



**Sportovní areály města Kladna s.r.o.**  
Sportovců 818, Rozdělov  
272 04 Kladno

# PROVOZNÍ ŘÁD

## Městské hokejbalové arény, Kladno

### Článek 1

#### Závazný předpis SAMK a podmínky užívání sportovní haly

1. Společnost SAMK s.r.o. je vlastníkem Městské hokejbalové arény – adresa Petra Bezruče 3368, Kladno, 272 01 (dále jen MHA). Pro její účelné využívání vydává SAMK tento závazný předpis: „Provozní řád MHA“.
2. Tento Provozní řád určuje zásady chování uživatelů, návštěvníků a zaměstnanců MHA, jejich práva a povinnosti. Porušení tohoto Provozního řádu je důvodem k pracovnímu postihu (u zaměstnanců MHA) či zákazu vstupu (u ostatních osob).
3. Vstup do MHA a její užívání je dovoleno pouze těm osobám, které se seznámily s tímto Provozním řádem, bez výhrad jej respektují, zavazují se jej dodržovat a řídit se pokyny zástupců vlastníka. Za osoby mladší 15 let odpovídají v této souvislosti plně jejich rodiče případně odpovědný vyučující, trenér či cvičitel.
4. Vstup do MHA a její užívání je dovoleno pouze těm osobám, které se seznámily také s Požárním řádem, Požárním evakuačním plánem a Poplachovými směrnicemi, bez výhrad je respektují, zavazují se je dodržovat a řídit se pokyny zástupců vlastníka. Za osoby mladší 15 let odpovídají v této souvislosti plně jejich rodiče případně odpovědný vyučující, trenér či cvičitel.

### Článek 2

#### Specifikace Městské sportovní arény

Prostor MHA tvoří: šatny se sprchami, hlavní hrací plocha, kancelář, tribuna, restaurační část vč. bufetu, provozní technické a sociální prostory. Podrobná specifikace je dána technickou dokumentací uloženou v kanceláři provozního technika SH BIOS. Ve MHA je zabudován bezpečnostní a požární poplachový systém.

### Článek 3

#### Všeobecná pravidla užívání prostor sportovní haly

1. MHA je otevřena celoročně od 7:00 do 22:00, s výjimkou státních svátků a prázdnin. Informace o otvírací době jsou na webu SAMK. Časové využívání prostor MHA je dáno rozvrhem. Požadavky na užívání MHA se předkládají průběžně. Operativní krátkodobé požadavky je možné uplatnit u provozního technika SH BIOS nebo na recepci MHA. Požadavky na dlouhodobé užívání prostor MHA se uplatňují výhradně v rezervačním systému SAMK nebo u provozního technika SH BIOS.
2. Smluvní dlouhodobí uživatelé MHA se prokazují dohodnutým způsobem.
3. Ostatní samostatné osoby mohou vstoupit do prostor pouze na základě ohlášení v recepci.
4. Do MHA je zákaz vstupu psů a jiných domácích zvířat.



5. Do prostor SH je zákaz vstupu s jízdními koly, koloběžkami apod. Stojany pro kola jsou k dispozici před hlavním vchodem SH BIOS. Uživatel odpovídá za veškeré škody způsobené zničením, poškozením nebo ztrátou jízdních kol.
6. Uživatel je ve všech prostorách MHA povinen udržovat pořádek a čistotu.
7. Uživatel odpovídá za veškeré škody způsobené zničením, poškozením nebo ztrátou věcí všech osob, které jsou v prostorách MHA přítomny v souvislosti s činností uživatele. Vzniklou škodu na majetku uhradí uživatel. Uživatel odpovídá za veškeré škody na zdraví a životě všech osob, které jsou přítomny ve MHA v souvislosti s činností uživatele.
8. Uživatel je povinen předat užívané prostory a zařízení MHA v odpovídajícím stavu, ve kterém je převzal s přihlédnutím k běžnému opotřebení za dobu užívání.
9. Za veškerou činnost na hrací ploše odpovídá uživatel. Do prostoru šaten, jednotlivých sportovišť a především posilovny je zakázán vstup osobám mladším 18 let bez doprovodu příslušného trenéra, učitele nebo stanoveného pořadatele.
10. S technickým vybavením (otvírání oken, osvětlení, ozvučení, topení apod.) může manipulovat pouze pověřená osoba provozovatele MHA.
11. Je zakázáno šplhat nebo se zavěšovat na hrací, plexiskla a ochranné sítě, stejně jako na přenosné branky a zábradlí, stejně jako na konstrukce a střechní tribuny pro diváky.
12. Tribuny a ochozy slouží pro shromažďování diváků při sportovních a kulturních akcích.
13. Na tribunách a ochozech nelze provádět sportovní aktivity.
14. Při tréninku odpovídá za pořádek, kázeň a poškození na tribunách, hrací ploše a v šatnách příslušný trenér. Při ostatních akcích pořadatel akce. Trenéři a stanovení pořadatelé odpovídají rovněž za provedení okamžitého úklidu.
15. Za kanceláře, stálá pracoviště a další prostory nesou zodpovědnost osoby, kterým byly písemně (smluvně) tyto prostory přiděleny.
16. Klíče od těchto prostor jsou uloženy u provozního technika a v recepci MHA.
17. Seznamy veškerých zapůjčených klíčů od MHA jsou oproti podpisu konkrétních zodpovědných osob (zaměstnanci, hasiči, vedoucí bufetu apod.) evidovány u provozního technika SH BIOS. Tyto osoby tak svým podpisem berou na vědomí plnou zodpovědnost za konkrétní prostory a zařízení, a to i při vlastní nedbalosti či ztrátě svěřených klíčů se všemi možnými následky.
18. Provozovatel MHA si vyhrazuje právo při konání turnajů rozdělit viditelným a zřetelným způsobem tribunu na divácké a hráčské sektory.
19. Provozní doba je zveřejněna u vstupních dveří MHA a na internetových stránkách SAMK (dále jen webové stránky). Provozovatel MHA si vyhrazuje právo tuto dobu kdykoliv změnit.

#### Článek 4

##### **Dodržování předpisů, správa Městské hokejbalové arény**

Vlastníka MHA zastupuje v pracovní dny a v dny pracovního volna jmenovaný provozní technik haly (v případě jeho nepřítomnosti jím jmenovaný zástupce), který dohlíží na dodržování podmínek tohoto Provozního řádu, na dodržování platných předpisů, zejména protipožárních, bezpečnostních a hygienických. Dohlíží rovněž na ochranu a hospodárné využívání majetku vlastníka, na dodržování dobrých mravů, na řádné užívání MHA včetně jejího zařízení a vybavení. Zástupci vlastníka jsou oprávněni nepustit či vykázat osoby porušující či nedodržující některé z těchto výše uvedených podmínek nebo předpisů nebo nerespektující pokyny těchto zástupců.



## Článek 5

### Všeobecná ustanovení, podmínky vstupu do Městské hokejbalové arény, bezpečnost

1. Veřejnosti je přístup do MHA umožněn pouze v době konání tréninků a veřejně přístupných akcí (utkáni, turnaje apod.). Doba konání a další podmínky přístupu (například výše vstupného) určuje pořadatel akce. V případě akcí pořádaných Statutárním městem Kladno nebo společností SAMK budou vždy v předstihu vyvěšeny na webových stránkách.
2. Pro zajištění bezpečnosti v MHA její pořadatel ve spolupráci se správcem MHA omezí počet osob tak, aby nebyla překročena kapacita MHA – zejména tribuny pro diváky.
3. Mimo dobu konání veřejně přístupných akcí je dovolen vstup do MHA pouze osobám či kolektivům, které zde mají zajištěn trénink, cvičení, soutěž či utkání (dále jen sportovní akce).
4. Na hlavní sportovní plochu MHA je umožněn vstup pouze v doprovodu příslušného trenéra, cvičitele, vyučujícího nebo pořadatele sportovní akce. Vždy se tak děje s vědomím provozního technika SH BIOS či pracovníků recepce MHA.
5. Na hlavní plochu je umožněn vstup pouze ve vhodné sportovní obuvi, která nepoškozuje povrch, a to ani stíráním podešve (tmavé šmouhy) nebo poškrábáním (například zadřenými kamínky ve spárách podešve). Za dodržování a pravidelnou kontrolu tohoto ustanovení plně zodpovídá příslušný trenér, cvičitel, vyučující nebo pořadatel sportovní akce. Při zjištění porušení tohoto pokynu je povinen správce MHA, recepční, vedoucí, trenér, vyučující nebo pořadatel takové osobě neumožnit vstup na hlavní plochu MHA nebo ji ihned z užívání MHA vyloučit, případně celou akci zrušit. Při sportovních utkáních (turnajích) je za dodržení tohoto nařízení rovněž odpovědný hlavní pořadatel, a to za všechna zúčastněná družstva.
6. Vstup na hlavní plochu MHA je uživatelům dále umožněn jen ve vhodném cvičebním (sportovním) úboru neohrožujícím ostatní osoby ani zařízení nebo plochy a povrchy MHA (např. bez kovových předmětů, cvočků, knoflíků apod.).
7. Za sportovní činnost na ploše je plně zodpovědný trenér, cvičitel, vyučující nebo pořadatel – jakákoliv činnost poškozující hlavní plochu nebo jinou část MHA je z užívání vyloučena.
8. Za případnou veřejnou hudební produkci v hale a dodržování autorského zákona (reprodukovaná hudba apod.) neodpovídá provozovatel ani majitel MHA, ale vždy uživatel haly, který je také povinen případně uhradit autorské poplatky dle zvláštního zákona.
9. V prostoru vedle MHA (mezi SH BIOS a Městskou hokejbalovou arénou) je vyhrazené parkoviště pro osobní automobily – zaměstnance a návštěvníky MHA. Je nutné respektovat vyhrazená parkovací místa pro tělesně postižené. Autobusy mohou po předchozí domluvě parkovat vedle ZS.
10. V případě úrazu nebo jiného ohrožení je možno využít telefonu v recepci MHA.
11. Lékárnička je umístěna v prostoru recepce a její použití je vždy nutno hlásit recepčnímu MHA. Zásady první pomoci jsou v tabulkové podobě k dispozici v lékárnice.

## Článek 6

### Zákazy a nařízení

1. Na hlavní hrací plochu MHA je zakázáno nosit jídlo, tekutiny (povoleny pouze mimo hrací prostor – střídačky – v dokonale zajištěných plastových obalech) i další nevhodné předměty, které by mohly ohrozit bezpečnost osob nebo poškodit či znečistit plochu nebo zařízení MHA. V případě sporu, jedná-li se o nevhodný předmět, rozhoduje recepční MHA. Při soutěžních utkáních odpovídají za provedení okamžitého úklidu stanovení a zřetelně označení pořadatelé.



2. V celé MHA platí přísný zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm, stejně jako zákaz vnášet do MHA hořlaviny, výbušniny, zbraně, střelivo, plynové láhve či jiné i potenciálně nebezpečné věci.
3. Mimo nezbytnou nutnost užití (např. při velkém požáru, zemětřesení apod.) je zakázáno manipulovat s hydranty, hasicími přístroji či používat označené únikové východy. Za nedodržení těchto ustanovení je provozní technik SH BIOS nebo recepční MHA oprávněn na viníkově požadovat úhradu nutných nákladů na vyčištění nebo opravu povrchu hrací plochy nebo na opravu zařízení MHA.
4. V šatnách MHA se doporučuje neponechávat cennosti (mobilní telefony, větší obnosy peněz, šperky, doklady, atd.) a zde je odkládat. Za případné ztráty nenese provozovatel zodpovědnost.
5. Bez souhlasu správce MHA jsou svévolné manipulace se sportovním vybavením (brankami, sloupky, závesnými sítěmi, mantinely atd.), osvětlením hrací plochy, světelnou tabulí, hlavicemi radiátorů, vytápěním, zabezpečovacím zařízením přísně zakázány a přísluší pouze pověřeným osobám.
6. Do prostorů šaten a hrací plochy platí zákaz vstupu s nápoji v kelímku a s občerstvením z bufetu.
7. Ve všech prostorách MHA platí nařízení třídit odpad a vkládat do odpadkových košů plastové lahve zcela vylité a zmačkané. V šatnách a sprchách udržování pořádku, kontrola zhasnutí světel a uzavření vody.
8. Po celou dobu užívání MHA platí zákaz vstupu do prostorů recepce, bufetu, skladovacích prostor v tribuně.
9. Poruchy, závady a škody na zařízení a vybavení MHA je třeba ihned ohlásit v recepci MHA.
10. Na hrací ploše platí zákaz posunování sportovního vybavení (branky, mantinely apod.). Takové předměty je povoleno pouze přenášet.

## Článek 7

### Tréninky, cvičení, výuka

1. Vstup do prostor haly je umožněn sportovcům dle sjednaného rozvrhu sportovních akcí, zpravidla však nejdříve 20 minut před jejich zahájením.
2. Do prostorů šaten je uživateli umožněn vstup pouze v doprovodu s vedoucím, trenérem, učitelem či kapitánem (dále jen zodpovědné osoby) družstva, třídy či skupiny. Klíče od prostorů šaten obdrží zodpovědné osoby nejdříve před zahájením tréninku, cvičení apod. Tyto osoby svým podpisem potvrdí správnost časových údajů přítomnosti v Provozní knize haly (podklad pro účetnictví).
3. Osoba zodpovědná za družstvo si vyzvedne na recepci klíč od šatny a po ukončení akce klíč vrací. Při vstupu do šatny provede důkladnou kontrolu, zda žádná z přístupných zařízení šatny nejsou poškozena. V případě poškození hlásí tuto událost na recepci.
4. Tyto osoby při změnách sportů zodpovídají za manipulaci se sportovním vybavením na hrací ploše (branky, mantinely atd.). Po ukončení činnosti jsou zodpovědné osoby povinny uložit tento sportovní materiál na vymezené místo a zkontrolovat jeho počty, pokud není se správcem či pracovníkem recepce MHA dohodnuto předem jinak.
5. Bez souhlasu správce MHA nelze přeznačkovat či jakkoliv upravovat trvalé vymezení hracích ploch, lepit značky apod.
6. Zodpovědné osoby dohlížejí na to, aby branky byly vždy zajištěny proti převrácení.



7. Pokud zodpovědné osoby nezruší sportovní akci v rezervačním systému SAMK, u provozního technika SH BIOS nebo u recepčního MHA v dostatečném předstihu, jsou sjednané hodiny účtovány v plném rozsahu.
8. Pro případ soutěžních utkání, turnajů, soustředění a jiných předem známých akcí či plánované údržby má správa MHA právo tréninkové (cvičební) hodiny zrušit. O zrušení z tohoto důvodu jsou trenéři, cvičitelé apod. informováni dva týdny předem. Každý trenér, cvičitel apod. je povinen sdělit zástupcům SAMK kontaktní údaje a neprodleně nahlásit jejich změnu.

## Článek 8

### Soutěže, utkání, turnaje

1. Vstup do MHA je možný 60 minut před zahájením sportovní akce (pořadatel může po dohodě se zástupci SAMK dohodnout vstup i odlišně).
2. Klíče od šaten obdrží zodpovědné osoby, případně hlavní pořadatel akce, v recepci MHA a stejně tak je i osobně odevzdávají zpět. Při vstupu do šatny provedou kontrolu, zda přístupná zařízení šatny nejsou poškozena. V případě poškození hlásí tuto událost na recepci. Zapůjčení je evidováno podpisem v recepci MHA v Provozní knize. Zapůjčení klíčů od šaten je možné pouze proti zaplacené záloze. Tato záloha bude zodpovědným osobám vrácena v plné výši pouze při nezávadném vrácení zapůjčených klíčů a nezávadném předání všech přístupných prostor. V opačném případě má správa MHA právo ponechat si tuto zálohu, v případě vyšší způsobené škody pak od zodpovědných osob požadovat adekvátní náhradu. Pokud v takovém případě nedojde mezi oběma stranami k dohodě, předají zástupci SAMK celou záležitost Policii ČR.
3. Pořadatel sportovní akce smí užívat pouze sjednané prostory MHA. Ve všech sjednaných prostorách je povinen zajistit pořadatelskou službu vč. zřetelného označení.
4. Před zahájením sportovní akce hlavní pořadatel sdělí v recepci MHA své jméno a příjmení, rodné číslo nebo číslo OP a svým podpisem stvrdí pravdivost těchto údajů. Na vyžádání správce či pracovníka recepce MHA je povinen prokázat svoji totožnost důvěryhodným osobním dokladem.
5. Za správné používání světelné signalizace (časomíry) a použití ozvučení plně odpovídá pořadatel sportovní akce.
6. Pořadatel sportovní akce dohlíží na to, aby branky byly vždy zajištěny proti převrácení.
7. Pokud pořadatel nezruší sportovní akci u správy MHA v dostatečném předstihu, jsou sjednané hodiny účtovány v plném rozsahu.
8. Při sportovních akcích je zpravidla v bufetu MHA provozováno občerstvení. Pravidla jeho provozu se řídí zákonnými předpisy (obchodními, živnostenskými, hygienickými, požárními, bezpečnostními atd.) a Provozním řádem.

## Článek 9

### Vyúčtování a úhrada

1. Recepční MHA a provozní technik SH BIOS evidují a ekonomické oddělení SAMK účtuje skutečně využitě hodiny zaokrouhlené na 15 minut směrem nahoru, a to i hodiny pouze objednané, pokud nebudou zrušeny v dostatečném předstihu. Cenu za používání sportoviště a šaten MHA (vybavení pro jednotlivé sporty poskytované zdarma - např. branky, sítě apod.) je stanovena v ceníku



schváleném Radou města, který je k nahlédnutí u provozního technika SH BIOS, v recepci MHA a na webových stránkách SAMK.

2. Správa MHA je oprávněna v mimořádných případech i zrušit nebo navrhnout přesun plánovaných akcí, tréninků či cvičení nebo navrhnout změnu jejich rozvrhu. Uživatel nebo pořadatel již při sjednávání těchto akcí nebo jejich rozvrhu se správcem haly bere na vědomí, že v těchto mimořádných případech má nárok pouze na vrácení zaplacených nevyužitých hodin a nelze uplatňovat úhradu jiných nákladů nebo škod v této souvislosti vzniklých – za tyto nenesе společnost SAMK ani město Kladno žádnou odpovědnost.
3. Stálým uživatelům MHA jsou platby za užívání MHA fakturovány měsíčně se 14 denní splatností, pokud není dohodnuto jinak.
4. Jednorázové sportovní akce musí být zaplacenы v hotovosti dle objednaných hodin předem před zahájením akce v recepci MHA, pokud není se správou SH dohodnuto předem jinak.
5. Před uzavřením závazné Smlouvy či objednávky může společnost SAMK na uživateli požadovat zálohu až do výše 50 % z celkové částky objednaných účtovaných hodin. Záloha či její poměrná část bude případně použita k uhrazení storno poplatků.

## Článek 10

### Všeobecná ustanovení

1. Za provoz MHA odpovídá provozní technik SH BIOS, případně recepční MHA. Mají právo kontrolovat dodržování pravidel provozu, která jsou v tomto řádu uvedena a vyvozovat z nich příslušná opatření.
2. Tento Provozní řád je závazný pro všechny uživatele MHA.
3. Při užívání prostor MHA platí veškerá zákonná nařízení ohledně bezpečnosti a ochrany zdraví, hygienická nařízení a další platné zákonné předpisy.
4. Ceny užívání MHA jsou stanoveny ceníkem sazeb a schválila jej rada Města Kladno.

## Článek 11

### Účinnost

Tento Provozní řád byl schválen vedením společnosti SAMK a je účinný od 1. 8. 2019.

**Jiří Chvojka**

jednatel společnosti

Sportovní areály města Kladna s.r.o.

