



Sportovní areály města Kladna s.r.o.
Sportovců 818, Rozdělov
272 04 KLADNO

PROVOZNÍ ŘÁD

Sportovní haly - SAMK

I.

Sportovní hala /dále jen SH/ je provozována Sportovními areály města Kladna s.r.o. /dále jen SAMK/.

II.

SH a její zařízení jsou trvale určena k rekreační, zájmové, sportovní a kulturní činnosti veřejnosti.

III.

Provozními prostory se rozumí:

- hlavní a boční vchod do SH
- vstupní vestibul – restaurace (bufet)
- přílehlé schodiště k hledišti
- hlediště, ochoz k stání, klubovny,
- velká plocha hřiště, malý sál, fit sál I, fit sál II, fit sál III, přísálí s nářadím
- šatny pro cvičence se sprchami
- kanceláře pracovníků SAMK a další provozní místnosti
- přístupové chodby k šatnám a k provozním prostorám

IV.

SAMK zajišťuje:

- 1) řádný chod SH
- 2) úklid a údržbu provozních prostor, údržbu sportovního nářadí a zařízení
- 3) vstup do sportovních prostor dočasným uživatelům a osobám uvedeným v článku IV. zvláštní části
- 4) kontrolu způsobu užívání
- 5) předání prostor vedoucím provozních jednotek /dále jen PJ/uživatele
- 6) po uplynutí PJ kontrolu stavu sportovních prostor a zařízení, zápis do provozní knihy /případné závady/ s podpisem vedoucího PJ

V.

Uživatel je povinen:

- 1) jmenovat ze svých řad odpovědného vedoucího PJ, který je oprávněn jednat se správcem SH nebo jím pověřenými pracovníky a zodpovídá za řádný průběh PJ
- 2) dodržovat ustanovení tohoto řádu
- 3) projevovat největší možnou ohleduplnost ke sportovním prostorám a sportovnímu zařízení SH
- 4) zabezpečit, aby účastníci PJ užívali pouze pronajaté sportovní prostory SH



- 5) zabezpečit, aby v době užívání jím pronajatých prostor, byli všichni jeho uživatelé na těchto sportovištích konající sportovní činnost, řádně pojištěni
- 6) odpovídá SAMK za škody způsobené účastníky provozní jednotky ve sportovních prostorách SH
- 7) odpovídá účastníkům PJ za škody, vzniklé jím v pronajatých prostorách SH v souvislosti s provozováním činnosti, ke které byly tyto prostory pronajaty
- 8) neprovádět zásahy do majetku ve správě SAMK

VI.

Provozní doba:

Pro veřejnost, sportovní, zájmovou a kulturní činnost je SH otevřena od pondělí do pátku od 08.00 do 22.00 hod., nevyžadují-li potřeby provozu jinou dobu. V sobotu, neděli a svátek je SH otevřena podle záznamu v rozvrhu užívání SH. Případné omezení provozu je včas zveřejněno.

VII.

Provozní jednotka: PJ

Rozumí se nepřetržité užívání pronajaté části po dobu jedné hodiny.

VIII.

Týdenní rozvrh užívání sportovních prostor SH: TRU

Je rozpis PJ připadajících v kalendářním týdnu na jednotlivé uživatele.

Zvláštní část:

1.

Vstup do sportovních prostor SH mají povolen s vědomím správce SH pouze:

- a) pracovníci SH
- b) pověřeni pracovníci SAMK
- c) dočasní uživatelé podle TRU
- d) hráči soupeře a jejich vedoucí při sportovních utkáních podle TRU
- e) zaměstnanci jiných organizací provádějících ve SH smluvní činnosti
- f) osoby pověřené jednat se správcem SH
- g) kontrolní orgány policie, OHES apod., po předložení platných průkazů
- h) veřejnosti v PJ vyhrazených pro veřejnost

2.

Sportovní prostory SH jsou vybaveny účelově a je dovoleno na nich provozovat pouze činnosti, pro které jsou vybaveny a jejichž provozování nepoškozuje zařízení SH.

Manipulaci se speciálním zařízením provádí pouze správce SH a jím pověřeni pracovníci SH

3.

Vedoucí PJ uživatele je povinen:

- a) zajistit dodržování tohoto provozního řádu
- b) zajistit pořádek a sportovní kázeň v pronajatých sportovních prostorech SH
- c) zajistit správné zacházení a používání sportovního zařízení a náradí SH
- d) zajistit podřízení se uživatelů pokynům zaměstnancům SH
- e) zapůjčuje si sportovní náčiní a náradí a zodpovídat za ně



4.

Po skončení běhu PJ je vedoucí povinen:

- a) vrátit sportovní nářadí a náčiní na své původní místo
- b) zkontrolovat uzavření vody ve sprchách, zhasnutí světel
- c) nahlásit jakékoliv poškození ze strany uživatele pracovníkovi SH

5.

Všichni uživatelé jsou povinni:

- a) vstupovat do sportovních prostor v řádné sálové neznečišťující obuvi
- b) v šatnách a sprchách udržovat pořádek, dodržovat běžné hygienické zásady a šetřit vodou a elektřinou
- c) oznámit zaměstnancům SH vzniklé závady a poškození
- d) dbát všech protipožárních a bezpečnostních opatření
- e) dodržovat zákaz používání vosku /házená/ či jiných znečišťujících přípravků

6.

Je výslovně zakázáno:

- a) kouřit ve všech vnitřních prostorech
- b) manipulovat s osvětlením, vzduchotechnikou, technickým a sportovním zařízením
- c) vstupovat do ostatních nepřidělených prostor
- d) poškozovat a znečišťovat prostory SH
- e) vyvěšovat vývěsky, oznámení, nápisy a propagační materiály bez svolení správce SH
- f) hasební prostředky používat k účelům, ke kterým určeny nejsou
- g) vstupovat s jízdními koly, kočárky, koloběžkami apod. do sportovních prostor

7.

V případě úrazu:

Vedoucí PJ uživatele je povinen se postarat o poskytnutí nezbytné první pomoci a při převozu do nemocnice nebo k první pomoci je povinen zajistit doprovod a nahlásit správci SH

8.

Pro případ požáru platí požární poplachové směrnice, které jsou umístěny na přístupných místech.

Provozní řád SH vstupuje v platnost dnem 1. 1. 2016